



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ГЕО МИЛЕВ“
град Варна, бул. Република, №124А

УТВЪРЖДАВАМ:

Д-р Мартин Вълчев

Директор на СУ „Гео Милев“ – гр. Варна



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ „ГЕО МИЛЕВ“

през учебната 2025/2026 г.

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол № 17/12.09.2025 г.) и е утвърден със заповед № РД 07- /12.09.2025 г. на директора на училището.

СУ „Гео Милев“ е общинско неспециализирано средно училище. Броят на учениците в дневна форма за учебна 2025//2026 година е 1207, разпределени в 45 паралелки. Целодневната организация на учебния ден е създадена за 13 групи ученици от начален етап. В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на образователната дейност, уметото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни и социални инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и широк спектър от извънкласни и извънучилищни дейности. Приоритет в дейността на училището е качествено обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV, VII, X клас и ДЗИ, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво. В училището се обучават 6 ученици със специални образователни потребности.

Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически парламент, училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища, базово училище на ВУЗ.

Училището развива дейност по европейски и международни проекти.

Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет, прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование.

ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Учебен предмет	Училищен среден ре- зултат	Областен среден резул- тат	Национален среден резул- тат	<u>Брой явили се ученици</u>
БЕЛ-	57.19	59, 46	57,54	53
АЕ В1.1	80.53т.	5.34 Среден успех	-	20 уч.
АЕ- В2	86 т.	5.59 Среден успех	-	1 уч.
РЕ-В2	57,50	4.27 Среден успех	-	3 уч.
Биология	33.0	3.14 Среден успех	-	3 уч.

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

1. Нивото на овладяване на базисни знания, умения и изграждането на ключови компетентности на учениците е над средното за областта и страната.
2. След завършване на средното си образование голяма част от възпитаниците на СУ „Гео Милев“ продължават образованието си в различни висши учебни заведения.

В СУ „Гео Милев“ работят 89 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 66 педагогически специалисти.

V ПКС - 15, IV ПКС - 28, III ПКС - 5, II ПКС - 10, I ПКС - 8

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на СУ „Гео Милев“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, участие в международни форуми, конференции и международни сътрудничества, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

✓ СУ „Гео Милев“ – Варна е иновативно училище от учебна 2018/2019 година с иновации в:

- Използване на методите на театралната педагогика в обучението по чужди езици;
- Програма за преподаване на благополучие в училище.

- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите. Участие в НП „Заедно за всяко дете“
Модул 3 „Участвай и променяй – родителят, активен партньор в училищния живот“, през учебната 2025/2026 година
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП и обучение на ученици в индивидуална форма на обучение.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Утвърдена дейност на Ученическия парламент, чрез която се популяризират идеите на учениците и се допринася училището да бъде естественото място за изява на знанията, уменията и способностите на учениците.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

Успешното образование и възпитание на учениците от СУ „Гео Милев“ се дължи на:

- Повишаване мотивацията за учене на учениците от начален и прогимназиален етап, чрез прилагане на положителни практики в обучението по всички учебни предмети и използване на иновативни методи на преподаване.
- Провеждане на интердисциплинарни уроци, използване на методите на STEAM-обучението.
- Прилагане на метода CLIL в начален етап с цел подобряване качеството на образование и постигане на трайни знания на учениците по английски, немски и руски език.
- Позитивен подход в личностното развитие на учениците с използването на театрални и арт – техники.
- Уроци за мен и за другите.
- Участие в общински, областни, национални и международни олимпиади и състезания.
- Прилагане на добри практики за взаимодействие на училището с родителската общност в образователно-възпитателния процес и чрез включването им в дейностите на клуб Активно учителство – Училище за родители.
- Апробиране на модел за партньорство между родители и учители в работилница „Разбираме ли децата?“.
- Възможност за изява на учениците пред аудитория от ученици, учители, родители и общественост.
- Включване на ученици от прогимназиален етап в часове по кариерно ориентиране с участие на класни ръководители, учители и кариерни консултанти от ЦКО – Варна.

- Възможност за включване на учениците в национални и международни проекти и сътрудничества.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2030 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на СУ „Гео Милев“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището. Във връзка с Наредбата за приобщаващото образование учениците от 1 до 12 клас се включват в клубове за занимания по интереси в областта на математиката, информатиката, природните науки и технологии и се подпомага професионалното ориентиране на учениците.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на СУ „Гео Милев“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Повишаване качеството и ефективността на училищното образование и обучение за подобряване постиженията на учениците и придобиване на ключови компетентности.
2. Развиване и реализация на творческите заложби и потенциала на младите хора.

1.6	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище	Учебна 2025/2026 г.	Класни ръководители, учители, педагогически съветници	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
-----	--	---------------------	---	------------------------------------	-----------------

2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020) Програмата се удължава ежегодно от МОН

2.1	Включване в национални прояви – маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2025/2026 г.	Учители	Брой инициативи	Не е необходимо
2.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в стаите за ЦОУД	Учебна 2025/2026 г.	Учители начален етап, библиотекар	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от начален етап	Септември – май 2025/2026 г.	Учители начален етап	Брой идентифицирани ученици	Не е необходимо
2.4	Запознаване и прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език	Учебна 2025/2026 г.	Всички педагогически специалисти		Не е необходимо
2.5	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦОУД	Учебна 2025/2026 г.	Учители ЦОУД	Брой дейности	Не е необходимо

3. Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката

3.1	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за инова-	Учебна 2025/2026 г.	Директор	Брой учители	Училищен бюджет
-----	--	---------------------	----------	--------------	-----------------

	тивно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание				
3.2	Изготвяне на банка с електронни учебни материали, използвани или разработени от учителите	Учебна 2025/2026 г.		Брой учители	Не е необходимо
3.3	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства	Учебна 2025/2026 г.		Пакет документация	Не е необходимо

4. Изпълнение на плана за 2014 – 2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри. Програмата се удължава ежегодно от МОН

4.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции	Септември 2025	Директор ЗДУД	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС	Целогодишно	Директор ЗДУД ЗДАСД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Подкрепа на младите учители в училището и оказване на методическа помощ	Целогодишно	Главни учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и други образователни организации както и по НП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година	Целогодишно	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Бюджет на НП, училищен бюджет

5. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование

5.1	Дейности по интереси	Целогодишно	координатор	- математика - природни науки - ценности	Бюджет на програмата
5.2	Програма за изграждане на основен ремонт на спортни площадки и салони 2024-2026	Съгласно сроковете на програмата	Директор и координатор		Бюджет на програмата

	Модул 3				
5.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади“		Директор	Разработени проекти за участие в олимпиадата по руски език	Бюджет на НП
5.4	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
5.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
5.6	НП „Иновации в действие“	Съгласно сроковете на програмата	координатор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НП
5.6.1	Модул 1 „Нови учебни предмети, модули и интердисциплинарно учене“	Съгласно сроковете на програмата	координатор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НП
5.6.2	Модул 2 „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата“	Съгласно сроковете на програмата	координатор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НП
5.7	НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Учители по ФВС, ИИ и музика	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НП
5.8	НП за възстановяване и устойчивост Изграждане на „Училищна STEM среда“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НП
6. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот					
6.1	Изпълнение на дейности съвместно с Център за кариерно ориентиране	Учебна 2025/2026 г.	Класни ръководители	Брой консултирани ученици	Не е необходимо
6.2	Изготвяне на предложение за училищен и държавен прием за учебната 2025/2026 година	Декември 2025	Директор	Утвърден и реализиран прием	Не е необходимо
6.3	Подкрепа за дейността на ученически парламент	Учебна 2025/2026 г.	Ученически парламент	Брой дейности	Не е необходимо
6.4	Утвърждаване на СУ „Гео Милев“ като ба	Учебна 2025/2026 г.	Директор	Брой педагогически специалисти и учени-	

	зово училище на ВСУ „Черноризец Храбър“ в областта на рекламната графика и позитивната психология			ци	
--	---	--	--	----	--

7. Изпълнение на НАРЕДБА № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

7.1	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището	Учебна 2025/2026 г.	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
7.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Учебна 2025/2026 г.	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет

8. Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020
Програмата се удължава ежегодно от МОН

8.1	Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	Съгласно сроковете на програмата	координатор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НПП
8.2	Програма „Знание” – Проект „Развитие на дуалната система на обучение в ПОО”	Съгласно сроковете на програмата	координатор	Брой педагогически специалисти и ученици	Бюджет на НПП

9. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)

9.1	Анализ на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	Изготвяне на план за обща подкрепа съгласно и в изпълнение на чл.27, ал.1, т.2, ал.2, т.3 и ал.5 от Наредбата за приобщаващото образование	Не е необходимо
9.2	Проведение на консултации по предмети	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
9.3	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо

9.4	Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал	Учебна 2025/2026 г.	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо
9.5	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност	Учебна 2025/2026 г.	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
9.6	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
9.7	Промяна в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
9.8	Съвместни уроци и приемственост между учителите от начален и прогимназиален етап	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
9.9	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им	Учебна 2025/2026 г.	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

**ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ
ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ**

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТО РИ	ФИНАНСИРА НЕ
-------------------	----------	------	-------------------	----------------	-----------------

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Изготвяне на план на ЕКК	м. 09	Председатели на ЕКК	планове	Не е необходимо
	1.1.4. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител	м. 10	Директори ЗДУД	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.5. Изготвяне на годишни разпределения, планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни дейности, разпределения по спортни дейности	м. 09	Учители	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД	Не е необходимо
	1.1.7. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за I – XII клас.	м. 09 м. 06	Кл. ръководители	учебници	Целеви средства
	1.1.8. Изготвяне на: – график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и работа с училищна документация; – график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок. – график за дежурство на учителите	м. 09 м. 02	Директор ЗДУД, педагогически съветници	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.9. Изготвяне на график за изпълнение на планове за обща подкрепа	През учебната година	Учители по предмети	Училищни документи	Не е необходимо

1.1.10. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>				
1.2.1. Програма “Подкрепа на пед. специалисти за разбиране и адекватен отговор на детското агресивно поведение в нач. етап“, съвместно с Община Варна, Дирекция “Превенция“	По една среща месечно	Учители начален етап, педагогически съветник	Презентации Материали Присъствени списъци Снимки	Не е необходимо
1.2.2. Проект „Академия Миротворци“ в гимназиален етап, съвместно със Сдружение „Академия Миротворци“	През уч. година	Директор, класни р-ли гимназиален етап, пед. съветници	Присъствени списъци, снимки	Не е необходимо
1.2.3. Проект „Здраве и устойчивост: психическо овластяване на новото поколение младежи“- HARMONY, по инициатива на РУО Варна	През уч. година	Пед. съветник, класни р-ли гимназиален и прогимназиален етап	Присъствени списъци, снимки, презентации	Не е необходимо
1.2.4. Иновация “Позитивен подход в личностното развитие на учениците с използването на театрални и арт техники.“	През уч. година	Пед. съветник, класни р-ли	Присъствени списъци, снимки, презентации	Не е необходимо
1.2.5. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.6. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
1.2.7. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.8. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност	През учебната година	Учители начален етап	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.9. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски	м. 10	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	<i>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</i>				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием	През учебната година	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Прилагане на училищната политика и разработване на рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището	През учебната година	Работна група в състав: 1. 2. 3. 4.	План-прием	Училищен бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	<i>2.1. Гражданско образование</i>				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; – правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; – здравна култура и здравословен начин на живот	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, Ден на народните будители, коледни тържества, Национален празник, Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност; Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск 2024 и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<i>2.2. Ученическо самоуправление</i>				

2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Дейности на УП	Не е необходимо
2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес	През учебната година	Педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот				
2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Обучения: – по безопасност на движението; – за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; – началното военно обучение в IX, X и XI клас; – поведение при кризи и екстремни ситуации	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	През учебната година	Учители, педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>				
	2.5.1. Сформиране на екипи за обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на учениците. Изпълнение на план за действие съобразно конкретните случаи	През учебната година	Педагогически съветник, учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво	През учебната година	Учители, педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Главни учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: – мерки за превенция и ограничаване на отпадането; – действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и извънучилищни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност	През учебната година	Учители и ученици, координатор проекти	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.1.6. Лагери	м. 11 м. 04 м. 08	Учители		Не е необходимо

	3.1.7. НП „България – образователни маршрути”	През учебната година	Учители		Бюджет на НП
	3.1.8. НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала 2025”				Бюджет на НП
	<i>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</i>				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Модернизиране на базата по проекти	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
	3.2.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим	През учебната година	ЗДАСД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.5. Дейности за патриотично възпитание (съгласно закона за ЗПУО – чл.5, ал.1, т.2)	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.6. Осигуряване на ресурси за обучение, използване на електронни образователни ресурси	През учебната година	ЗДАСД Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.7. Подобряване на условията за обучение по ИКТ и „Рекламна графика“	През учебната година	Учители по ИКТ и ИИ	Резултати в края на учебната година	Бюджет на училището
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	<i>1.4. Квалификация на педагогическите специалисти</i>				
	1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 12 от 1.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – изготвяне на портфолио и личен план за	През учебната година	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

	развитие				
	1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1. Взаимодействие с родителите				
	5.1.1. Структуриране и дейност на общественния съвет	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семе́йство“: – укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; – установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: – при организиране на училищни дейности; – в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; – при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за сво-	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	евременна връзка с ученика и неговите родители/настойници				
5.2. Взаимодействие с институции					
5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
5.2.2. Реализиране на съвместни проектни дейности с партниращи организации	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо	
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство					
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Координатор	Сайт на училището	Училищен бюджет	
5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет	

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ *(приложение към годишния план)*

VI. Иновация „Позитивен подход в личностното развитие на учениците с използването на театрални и арт-техники“ за учебната 2025/2026 година *(график-приложение към годишния план)*

VII. Дейности на Ученическия парламент, V- VII клас през учебната 2025/2026 година *(график-приложение към годишния план)*

VIII. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ -

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование. 3. Приемане на петгодишна стратегия за развитие на училището.	
	м. октомври	Тематичен ПС „Позитивно в училище. Ресурси на развиващата се училищна общност“	
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	
	м. януари	Тематичен ПС „ Медиацията като възможност за разре-	

		шаване на конфликти“ /по проект “Академия Миротворци“	
м. февруари		Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
м. март		Тематичен ПС „Иновативно училище: Дигитална компетентност и STREAM подходи“	
м. април		Тематичен ПС „Подходи за справяне със стреса“	
м. май		Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2026/2027 година.	
м. юни		Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
м.септември		1. Приемане на: – план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2026/2027 година; – правилник за дейността на училището; – училищни учебни планове; – форми на обучение; – годишен план за дейността на училището през 2026/2027 учебна година; – мерки за повишаване качеството на образованието; – програма за превенция на ранното напускане на училище; – програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, университети, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.